

Na podlagi 1. odstavka 39. člena statuta Ribiške zveze Slovenije je skupščina Ribiške zveze Slovenije na seji dne 30. marca 2023 sprejela spremembo poslovnika z dne 20.4.2007 tako, da prečiščeno besedilo glasi

POSLOVNIK o delu skupščine RZS

1. člen

Poslovnik o delu skupščine (v nadaljevanju: poslovnik) Ribiške zveze Slovenije (v nadaljevanju: RZS) vsebuje določbe o sklicu in delu skupščine.

o delu skupščine.

Redni sklic skupščine

2. člen

Vabilo za sklic s predlaganim dnevnim redom in gradivom se pošlje članom RZS ali (stalnim) članom skupščine najpozneje petnajst dni pred sejo.

Upravni odbor (v nadaljevanju: UO) ob sklicu določi, koga se poleg članov še povabi na sejo skupščine.

3. člen

Član RZS ali (stalni) član skupščine, ki želi predlagati spremembo oziroma dopolnitev dnevnega reda, mora to pisno sporočiti najmanj osem dni pred sejo. Svoj predlog mora obrazložiti. Če je izpolnjen ta pogoj, skupščina pred sprejetjem dnevnega reda najprej glasuje o predlagani spremembi oziroma dopolnitvi in nato o dnevnem redu v celoti.

Seja skupščine

4. člen

Skupščino sestavljajo predstavniki članov.

Seje skupščine so se dolžni udeleževati tisti člani organov RZS, ki pokrivajo področja, na katera se nanaša dnevni red skupščine.

Seje skupščine se smejo brez glasovalnih pravic udeležiti tudi drugi člani ribiških družin in drugih članov RZS, vabljeni gosti in predstavniki javnosti.

5. člen

Sklepčnost ugotavlja verifikacijska komisija po pregledu pooblastil predstavnikov članov, ki jih predložijo pred sejo skupščine in o ugotovitvah poroča na seji skupščine.

6. člen

Sejo skupščine začne predsednik RZS, ki nato vodi delo, dokler skupščina ne izvoli predsedstva skupščine.

Skupščina začne delo po dnevnem redu, ki ga predlaga UO in nadaljuje delo po sprejetem dnevnem redu.

Seje skupščine se zvočno snema kot zvočni zapis z izključnim namenom priprave zapisnika seje in preverjanja vsebine razprave, s čemer se prisotne seznanijo pred začetkom seje. Zvočni zapis se po verifikaciji vsebine zapisnika skupščine shrani za dobo največ dveh let pri strokovni službi RZS in se po preteku te dobe uniči. Za hrambo in uničenje zvočnih posnetkov se kot pooblaščen osebno za varstvo osebnih podatkov zadolži sekretarja RZS. Pregled zvočnega zapisa seje je možen po odobritvi predsedujočega seje le za tiste osebe, ki so bile prisotne na snemanju seje skupščine. Pregled se lahko opravi le na sedežu RZS, zvočnega zapisa se pa ni dovoljeno kopirati ali odnašati iz prostorov RZS.

7. člen

Predsedstvo skupščine ima tri člane, ki jih na predlog predsednika RZS izvoli skupščina.

Na predlog predsednika RZS skupščina izvoli še zapisnikarja, tričlansko verifikacijsko komisijo, tričlansko volilno komisijo, dva overitelja zapisnika in po potrebi še druge organe.

8. člen

Pri posameznih točkah dnevnega reda daje predsedstvo skupščine besedo najprej poročevalcu, ki ga je določil UO. Predstavniki organov iz 2. odstavka 4. člena tega poslovnika so dolžni na seji skupščine predstaviti gradivo s predlogi sklepov.

Po predstavitvi sledi razprava. Razpravljavci se morajo za razpravo prijaviti pred začetkom seje skupščine. Razpravljajo po vrstnem redu prijave. Razpravljavci, ki predstavljajo stališča skupna po posameznih območjih, razpravljajo pred drugimi.

Vsak razpravljavec ima pravico do odgovora na razpravo drugega razpravljavca (replika), v kolikor se ta razprava nanaša na njegovo razpravo, če meni, da je bila njegova razprava napačno razumljena ali napačno interpretirana. Predsedujoči mu da besedo takoj, ko jo zahteva. Pri tem se mora član skupščine omejiti le na pojasnilo, njegov govor pa ne sme trajati več kot 3 minute. Replika na repliko ni dovoljena, razen če predsedujoči oceni, da so bile navedbe v repliki netočne. O isti zadevi lahko razpravljavec razpravlja le enkrat in ima pravico do dveh replik.

Član skupščine, ki se ni prijavil k razpravi, ima pravico do odgovora na razpravo drugega razpravljavca (replika), v kolikor se je njegova razprava nanašala neposredno nanj in meni, da bi bila lahko taka razprava napačno razumljena ali napačno interpretirana. Predsedujoči mu da besedo takoj, ko jo zahteva. Pri tem se mora član skupščine omejiti le na pojasnilo, njegov govor pa ne sme trajati več kot 3 minute. Replika na repliko ni dovoljena, razen če predsedujoči oceni, da so bile navedbe v repliki netočne.

Članu skupščine, ki želi govoriti o kršitvi poslovnika ali o kršitvi dnevnega reda (postopkovno vprašanje), da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva. Govor tega člana skupščine ne sme trajati več kot 3 minute.

Predsedujoči da po tem govoru pojasnilo glede kršitve poslovnika oziroma dnevnega reda. Če član skupščine ni zadovoljen s pojasnilom, odloči skupščina o vprašanju brez razprave.

Drugim prisotnim daje predsedstvo skupščine besedo po zaključku razprave članov. Predsedstvo skupščine sme razpravo časovno omejiti.

9. člen

Ko je razprava o posamezni točki dnevnega reda zaključena, skupščina glasuje.

Skupščina sprejema sklepe, razen v primerih, določenih v statutu, z večino navzočih članov, ki imajo tudi večino glasov. Glasuje se z opredelitvijo glasov, ki jih člani izrazijo s kartoni zelene (za) ali rdeče (proti) barve, na katerih je z velikimi črkami izpisano ime člana RZS. Število članov in število njihovih glasov pri glasovanju o vsakem sklepu ugotavlja verifikacijska komisija.

Če je za posamezno vprašanje podanih več predlogov sklepov, skupščina najprej odloča o predlogu, ki ga je predlagal organ RZS, nato pa po vrstnem redu predlogov sklepov, podanih v razpravi.

10. člen

Zadnja točka dnevnega reda je »vprašanja in predlogi«.

Vprašanja in predloge, na katere člani RZS niso dobili odgovorov na seji, je dolžan UO obravnavati na prvi seji in o načinu njihove rešitve pisno obvestiti tiste, ki so vprašanja in predloge izpostavili.

Zapisnik

11. člen

O delu skupščine zapisnikar napiše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik predsedstva skupščine, oba overitelja in zapisnikar.

V zapisniku se označi čas in kraj seje skupščine, število prisotnih članov skupščine, udeležbo vabljenih gostov, dnevni red seje, izvoljene organe skupščine, povzetek razprave pri posameznih točkah dnevnega reda, sprejete sklepe in dokumente, ki so eventualno priloženi zapisniku.

Volitve organov RZS

12. člen

Postopek volitev organov RZS na skupščini vodi predsedstvo skupščine v sodelovanju z volilno komisijo, ki jo zastopa njen predsednik.

13. člen

Kandidat za predsednika RZS pred volitvami predstavi svoj program z obrazložitvijo kadrovskih predlogov za člane UO.

Če je kandidatov za predsednika več, se predstavijo po vrstnem redu, ki ga je z žrebom določil UO. Predsedstvo skupščine sme vnaprej določiti dolžino časa, enak za vse, ki ga lahko kandidati porabijo za predstavitev.

14. člen

Glasovanje je javno.

Če je kandidatov za predsednika RZS več, se glasuje po vrstnem redu, kot so se predstavili.

O kandidatu za predsednika RZS in predlogih članov UO se glasuje skupaj.

15. člen

Če se glasuje o enem kandidatu, je izvoljen, če je zanj glasovala večina navzočih predstavnikov članov, ki imajo večino glasov.

Če se glasuje o dveh kandidatih, je izvoljen kandidat, za katerega je glasovalo več predstavnikov članov z večjim številom glasov.

Če se glasuje o več kandidatih, pa nobeden ni dobil večine iz 1. odstavka tega člena, se opravi dodatno glasovanje med kandidatom, za katera je v prvem glasovanju glasovalo največ navzočih članov skupščine.

V primeru, da je za dva kandidata glasovalo enako število članov skupščine in sta dobila enako število glasov, volilna komisija določi izvoljenega kandidata z žrebom.

16. člen

Sledijo volitve članov NO in arbitraže.

Če je kandidatov za posamezen organ toliko, kot se jih voli, se glasuje za listo kot celoto, v nasprotnem primeru se o kandidatih glasuje posamezno po vrstnem redu, ki ga je določil UO z žrebom. Izvoljeni so kandidati, za katere je glasovalo največ navzočih članov skupščine.

17. člen

O svojem delu volilna komisija piše poseben zapisnik, v katerem označi čas in kraj volitev, sestavo komisije, število glasovalcev, potek glasovanja in rezultate volitev za posamezne organe, ki se jih voli ter druge pomembne ugotovitve v zvezi z volitvami.

Zapisnik podpišejo vsi člani volilne komisije, zatem pa ga predsednik volilne komisije izroči predsedstvu skupščine, ki razglasi rezultate volitev.

18. člen

Ugovore na potek ali na sam rezultat volitev, ki so podani na skupščini, proučita skupaj predsedstvo skupščine in volilna komisija ter poročata skupščini, da odloči o ugovoru.

Sklic skupščine na daljavo

19. člen

Vabilo za sklic s predlaganim dnevnim redom in gradivom se pošlje po elektronski pošti članom RZS ali (stalnim) članom skupščine najpozneje petnajst dni pred sejo.

UO pri vsaki točki dnevnega reda določi in predlaga vsebino sklepa o katerem se glasuje na daljavo.

20. člen

Vsak član skupščine lahko v roku 7 dni od sklica posreduje po elektronski pošti, svoje mnenje ali stališče do posameznega predlaganega sklepa. Posamezna mnenja in stališča članov se posredujejo vsem članom.

21. člen

Glasovanje na daljavo poteka preko elektronske pošte. Vsak član lahko glasuje v času 12 dni od sklica skupščine do izteka 15 dni od sklica.

Glasovanje se opravi tako, da se na priloženi glasovnici glasuje za predlagani sklep ali proti.

Na glasovnici mora biti določen čas, v katerem je se opravi glasovanje in sicer datum in ura začetka glasovanja ter datum in ura zaključke glasovanja. Oddani glas zunaj tega roka ni veljaven.

22. člen

O delu skupščine sekretar RZS napiše zapisnik, ki ga podpišeta predsednik RZS in predsednik nadzornega odbora RZS.

V zapisniku se navede čas sklica skupščine, posredovana mnenja in stališča članov, podatki o glasovanju, podatki o izidu glasovanja za posamezen predlagan sklep in ugotovitev ali je sklep sprejet ali ne.

K zapisniku se priloži celotno gradivo, ki je bilo posredovano članom, vsa elektronska sporočila članov, s katerimi so podali mnenja in stališča o poslanem gradivu, vsa elektronska sporočila, ki dokazujejo kako je posamezen član glasoval o posameznem sklepu.

Končni določbi

23. člen

Če statut ali ta poslovnik ne vsebujeta določb, kako naj posamezen organ skupščine ravna, ko odloča o določenem vprašanju, organ skupščine predhodno določi način ravnanja.

24. člen

Ta poslovnik začne veljati, ko ga sprejme skupščina RZS.

Predsednik RZS:
dr. Miroslav ŽABERL,

