

POSLOVNIK

O DELU REPREZENTANC RZS

V SLADKOVODNEM ŠPORTNEM RIBOLOVU IN V KASTINGU

Splošne določbe

1. člen

Ta poslovnik opredeljuje delo slovenskih reprezentanc Ribiške zveze Slovenije (v nadaljevanju: RZS) v športnih panogah 'Ribištvo – sladkovodni športni ribolov' in 'Ribištvo – kasting'.

2. člen

V okviru tekmovalne dejavnosti RZS delujejo naslednje reprezentance:

- **slovenska reprezentanca v lovu rib s plovcem:**

- moška A in B reprezentanca,
- moška reprezentanca invalidov,
- ženska reprezentanca,
- reprezentance mladih ribičev (U-14 in U-18) in mlajših članov U-22 (lahko tudi kombinirane če je tak razpis),
- veteranov

- **slovenska reprezentanca v lovu krapov z obtežilnikom:**

- mešana (člani in članice) A in B reprezentanca;

- **slovenska reprezentanca v lovu rib z umetno muho:**

- mešana (člani in članice) A in B reprezentanca,
- mešana reprezentanca mladih ribičev (U-18);

- **slovenska kastinška reprezentanca:**

- moška reprezentanca,
- ženska reprezentanca,
- mešane reprezentance mladih ribičev (starejši dečki in starejše deklice, mlajši dečki in mlajše deklice);

- **druge reprezentance:** Če organizator mednarodnega tekmovanja povabi k sodelovanju RZS, in je med ribiči dovolj kandidatov za sestavo reprezentance, ki so pripravljene na samoplačniško udeležbo.

Določila poslovnika veljajo tudi za te reprezentance.

Člani reprezentance so najboljši športni ribiči v posameznih kategorijah, izbrani na osnovi kriterijev in sprejetih pravil.

3. člen

Poslovnik v splošnem velja za vse reprezentance razen za tiste, kjer je razlika posebej poudarjena.

Vodstvo reprezentance

4. člen

Vsaka reprezentanca ima svoje vodstvo.

5. člen

Za vodstvo reprezentance velja ta poslovnik v vseh svojih določilih, obenem ga ne sme izkoriščati v osebne namene.

Sestava vodstva reprezentance

6. člen

Vodstvo reprezentance sestavljajo: vodja in trener reprezentance ter pomočnik trenerja, če je to nujno potrebno.

Izbor vodstva reprezentance

7. člen

Izbor vodstva reprezentance poteka po naslednjem postopku:

a. Izbor vodje reprezentance:

Tekmovalna komisija RZS (*v nadaljevanju*: TK) objavi enotni razpis za vodje reprezentanc v vseh štirih skupinah tekmovalnega področja v glasilu Ribič in na spletnih straneh RZS, kjer navede pogoje za izbiro.

Posamezne vloge morajo biti tajne vse do uradnega pregleda vlog na sestanku pristojne tekmovalne podkomisije (*v nadaljevanju*: TP). V nasprotnem primeru se vlog ne obravnava.

Po pregledu vlog TP z glasovanjem izbere novega vodjo reprezentance (ali pa potrdi starega) in ga predlaga UO RZS v imenovanje. Vodja reprezentance začne opravljati svoje naloge po prejemu sklepa o imenovanju.

b. Izbor trenerja in pomočnikov:

Trenerje in po potrebi njihove pomočnike izbira vodja reprezentance, ki svoj izbor predstavi pristojni TP. Po obravnavi TP obvesti TK, ta pa predlaga UO RZS v imenovanje vodjo, trenerja in morebitne trenerjeve pomočnike.

Če kandidat za trenerja ni imenovan, vodja reprezentance predlaga novega trenerja. Če tudi po ponovnem poskusu trener ni imenovan, se ponovi razpis za vodjo reprezentance.

Vodja reprezentance ima, ob soglasju TK, pravico, da zamenja trenerja oziroma pomočnika, če za to navede tehtne razloge.

8. člen

Mandat vodje reprezentance in trenerjev traja štiri leta, ne sme pa biti krajši od ene tekmovalne sezone o čemer posebej odloča TK.

Vsako tekmovalno leto TK oceni delo vodstva reprezentanc in cele reprezentance. V kolikor je ocena dela negativna, lahko TP na podlagi razpisa izbere novega vodjo reprezentance še pred koncem mandata.

9. člen

Vodstvo in drugi člani reprezentance so v času reprezentančnih aktivnosti nezgodno zavarovani. Poleg tega RZS zanje uredi tudi zavarovanje odgovornosti.

Dolžnosti in naloge vodstva reprezentance

10. člen

Naloge in obveznosti vodje reprezentance so:

Splošne naloge vodje reprezentance:

1. je odgovoren za delo celotne reprezentance,
2. o svojem delu poroča pristojni TP,
3. skrbi za dobro vzdušje in športni duh v reprezentanci,
4. imenuje trenerja in njegovega pomočnika,
5. v javnost ne iznaša probleme in politiko reprezentance,
6. pravočasno obvešča člane reprezentance o načrtovanih aktivnostih:
 - a. letni načrt: pisno ali elektronsko obvestilo takoj, ko je znan koledar oziroma do konca meseca februarja v tekočem letu;
 - b. tekoče aktivnosti: pisno ali elektronsko obvesti reprezentante vsaj sedem dni pred dogodkom;
7. pripravi letni načrt dejavnosti reprezentance v katerem navede:
 - a. predvidena tekmovanja;
 - b. predvidene treninge;
 - c. predvidene termine skupnih priprav;
 - d. druge načrtovane dogodke;
 - e. način plačevanja kotizacije (v kolikor je potrebna);
8. skupaj s trenerjem izbira reprezentante;
9. natančno pozna mednarodni tekmovalni pravilnik in z njim seznanjeni tekmovalce in trenerje,
10. organizira treninge in skupne priprave,
11. organizira udeležbo na tekmovanjih ali posameznih tekmah,
12. beleži in shranjuje vse podatke in dokumente v zvezi z reprezentanco in na podlagi dokumentov naredi letno poročilo,
13. pisno odgovarja na pisne predloge oziroma pisne pritožbe reprezentantov in RD,
14. če je potrebno organizira srečanja s trenerji in starši (reprezentance mladih ribičev),
15. vestno gospodari s finančnimi sredstvi reprezentance v okviru sprejetega programa in namembnosti sredstev:
 - a. pripravi letni finančni načrt,
 - b. v zakonskem roku oddaja obračune akontacij tekmovanj in treningov,
 - c. pregleduje obračune trenerjev in drugih članov vodstva reprezentance,
 - d. pripravlja mesečne obračune in jih pošilja v potrditev predsedniku pristojne TP,
 - e. določa višino kotizacije za posamezne aktivnosti in računovodstvu RZS posreduje vse potrebne podatke za izdajo računov,

16. spremlja rezultate DP in drugih tekmovanj, ki se jih upošteva za izbor reprezentantov,
17. sodeluje pri iskanju donatorjev in sponzorjev za potrebe reprezentance (oprema tekmovalcev, tekmovalna hrana, vabe ip.),
18. posreduje uradne informacije predstavniku RZS za stike z javnostjo,
19. pravočasno poskrbi za naročilo reprezentančnih oblačil ter strokovni službi RZS sporoči številke oblačil in obutve vseh članov reprezentance,
20. pravočasno poskrbi za rezervacijo in naročilo reprezentančnih prevoznih sredstev ter o tem obvesti strokovno službo RZS,
21. po potrebi sodeluje s Fakulteto za šport pri motoričnih in drugih testiranjih,
22. organizira družabni zaključek sezone za svojo reprezentanco ali v koordinaciji z drugimi vodji za vse reprezentance skupaj,
23. na koncu leta pripravi letno poročilo in finančni obračun za reprezentanco.

Naloge vodje v času tekmovanja:

1. skrbi za disciplino in varnost,
2. skrbi za finančna sredstva, namenjena za tekmovanje,
3. organizatorju in/ali izvajalcu tekmovanja pravočasno sporoči vse potrebne informacije glede udeležbe na tekmovanjih: imena udeležencev in spremljevalcev, čas odhoda in prihoda ter druge pomembne podatke v zvezi s tekmovanjem,
4. skrbi za zadostno količino ter zadostno in pravilno prehrano ekipe (reprezentanci mladih ribičev),
5. poskrbi za registracijo tekmovalcev in plačilo startnine,
6. udeležuje se tehničnih sestankov in drugih srečanj z organizatorjem,
7. reprezentanci posreduje vse potrebne informacije, ki jih pridobi od organizatorja in/ali izvajalca,
8. poskrbi za pravočasen odhod na tekmovalno traso,
9. v času tekme:
 - a. spremlja tekmo in beleži rezultate,
 - b. po potrebi vlaga pritožbe na delo sodnikov,
 - c. poskrbi za fotografiranje in video snemanje nastopa reprezentantov,
 - d. preverja neuradne rezultate in opozarja sodnike na morebitne napake,
10. na razglasitvah poskrbi za slovensko himno in zastavo, če to zahteva organizator in/ali izvajalec,
11. poskrbi za fotografiranje reprezentantov in drugih obveznosti do sponzorjev,
12. v času tekmovanja nosi reprezentančna oblačila.

Naloge vodje v času treningov:

1. skrbi za disciplino in varnost,
2. skupaj s predsednikom pristojne TP določi termine in kraje treningov,
3. skrbi za zadostno količino in vrsto tekmovalne hrane in vab,
4. v času treninga:
 - a. spremlja tekmovalce in beleži dosežke ter svoje komentarje,
 - b. s tekmovalci in trenerjem komentira izbiro tekmovalne hrane, taktike in tehnike,
 - c. po svoji oceni snema potek treninga in posamezne tekmovalce z videokamero,
5. po končanem treningu napiše poročilo, ki vsebuje:
 - a. potek treninga, navede udeležence itd.,
 - b. morebitne posebnosti, nepredvidene dogodke, potrebe, predloge,
 - c. doda tudi poročilo trenerja,
 - d. napiše oceno tekmovalne trase.

11. člen

Dolžnosti in naloge trenerja (in pomočnika) so:

Splošne naloge trenerja:

1. je pri svojem delu pošten, vesten in nepristranski,
2. pomaga vodji reprezentance, če jo ta potrebuje,
3. skrbi za dobro vzdušje in športni duh v reprezentanci,
4. v javnost ne iznaša probleme in politiko reprezentance,
5. sodeluje pri izboru reprezentantov in ekipe za posamezno tekmo,
6. sodeluje na srečanjih s starši mlajših tekmovalcev,
7. sodeluje na družabnem zaključku sezone,
8. sodeluje pri izvedbi ekipnih treningov,
9. spremlja reprezentanco na tekmovanjih in analizira tekme.

Naloge trenerja na tekmovanju:

1. skrbi za reprezentante v času potovanja in bivanja na tekmi:
 - a. skrbi za disciplino in pripravljenost reprezentantov na tekmo,
 - b. skrbi za sproščeno vzdušje,
 - c. določi taktiko, tehniko in tekmovalno hrano in vabe za posamezno tekmo,
 - d. določi nalogo svojemu pomočniku, če ga ima.
2. dejavnosti v času priprave na tekmovalnem mestu:
 - a. pravočasen odhod na tekmovalno mesto,
 - b. pravočasno in pravilno pripravo opreme,
 - c. psihološka podpora tekmovalcem,
 - d. pomaga pri izbiri mesta krmljenja, uporabljene tehnike in pribora, način lova itd.,
3. dejavnosti med tekmo:
 - a. usmerja in vzpodbuja tekmovalce,
 - b. seznanja tekmovalce z dogajanjem v sektorju tekme,
 - c. svetuje korekture dogovorjene ribolovne tehnike in taktike ip.,
 - d. beleži rezultate in napake sodnikov in o tem obvešča vodjo reprezentance,
4. po končani tekmi opravi s tekmovalci analizo,
5. po končanem tekmovanju napiše poročilo, ki vsebuje:
 - a. potek tekmovanja, pogoje na tekmi, uporabo taktike in ribolovne tehnike, vab itd.,
 - b. morebitne posebnosti, nepredvidene dogodke, potrebe,
 - c. komentar tekmovalcev na sprejete odločitve in druge zaznambe,
 - d. pripombe, predloge, mnenje,
6. sproti obvešča vodjo reprezentance o svojem delu, posebnostih, težavah itd.,
7. v času tekmovanja nosi reprezentančna oblačila.

Pomočnik trenerja opravlja naloge, ki mu jih določi trener iz navedenega nabora.

12. člen

Člani vodstva reprezentance in tekmovalci za svoje delo ne prejemajo plačila.

Člani reprezentance – izbor

13. člen

Pravico biti reprezentant slovenske reprezentance v sladkovodnem športnem ribolovu ali v kastingu ima vsak državljan R Slovenije, ki:

- ustreza predpisanim starostnim kategorijam,
- je član RD,

- ima opravljen ribiški izpit za športnega ribiča (po dopolnjenem 15. letu starosti),
- ima v RZS status registriranega tekmovalca za tekočo tekmovalno sezono,
- je vpisan v registru športnikov Slovenije in
- izpolnjuje kriterije za članstvo v reprezentanci.

14. člen

Priprave reprezentance začnejo teči takoj, ko UO RZS potrdi letni načrt o njenem sodelovanju na mednarodni tekmi.

Izbor reprezentance opravi vodja reprezentance v sodelovanju s trenerjem.

15. člen

Sestava reprezentance se lahko med posameznimi tekmovanji spreminja. Na reprezentančne treninge vodja reprezentance poleg reprezentantov lahko povabi tudi potencialne kandidate za članstvo v reprezentanci.

Z namenom širitve tekmovalne baze je možno na tekmovanjih nastopiti tudi z reprezentanco, v kateri sodelujejo tekmovalci, ki le deloma dosegajo razpisane pogoje, svoje nastope pa morajo zato financirati sami. O tem odloča UO RZS na predlog TK, ki tudi imenuje vodjo in trenerja te reprezentance.

16. člen

Kriteriji za izbor reprezentance so:

1. MERLJIVI KRITERIJI:

- 1.1. Doseženi rezultat tekmovalca (informativna norma)
- 1.2. Število primerljivih rezultatov
- 1.3. Trend rasti rezultatov
- 1.4. Članstvo v reprezentanci v preteklem letu
- 1.5. Preverjanje psihofizičnih sposobnosti pred in med sezono
- 1.6. Zdravniški izvid medicine športa

2. MNENJSKI KRITERIJI:

- 2.1. Mnenje vodje reprezentance
- 2.2. Mnenje trenerja
- 2.3. Mnenje pristojne TP
- 2.4. Podpis kodeksa reprezentance

Za izbor v reprezentanco ni nujno upoštevati vseh navedenih kriterijev, vendar pa v nobenem primeru izbor ne sme temeljiti le na strokovni oceni vodstva reprezentance.

17. člen

Izbrane tekmovalce o izboru strokovna služba RZS pisno obvesti po klasični ali/in elektronski pošti najkasneje v sedmih dneh od potrditve pristojne TP.

18. člen

Število tekmovalcev določajo mednarodni pravilniki. Vodja reprezentance pa lahko, glede na kriterije za izbor, določi tudi rezervne tekmovalce, ki v primeru poškodbe ali bolezni stalnih članov reprezentance nadomestijo le-te.

19. člen

Na opravljeni izbor se lahko pritoži le RD katere član je tekmovalec.

Pritožbe na izbor reprezentance je potrebno poslati najkasneje v sedmih dneh od zaključenega izbora na pristojno TP, ki je pritožbo dolžna obravnavati čim prej ali vsaj do ponovnega zbora reprezentance.

Predsednik TP mora podati pisno pojasnilo o obravnavani pritožbi in jo poslati na naslov RD ter strokovni službi RZS za arhiv reprezentance.

Pravice in dolžnosti reprezentantov

20. člen

RZS reprezentantom zagotavlja:

1. Delno pokritje stroškov bivanja in prehrane na pripravah in tekmovanjih, ki so v programu reprezentance (podrobnosti za tekoče leto so določene v aneksu).
2. Organiziran prevoz na tekmovanja.
3. Uradno oblačilo za tekmovanja najvišjega ranga (svetovno in evropsko prvenstvo, evropski pokal).
4. Strokovno vodenje na skupnih pripravah, treningih in tekmovanjih.
5. Spremljanje reprezentančnih rezultatov.
6. Športno medicinsko kontrolo – zdravniški pregled pred odhodom na tekmovanje.
7. Pomoč pri urejanju statusa vrhunškega športnika (v sodelovanju z OKS–ZŠZ).

Tekmovalci so deležni tudi tehnične in finančne pomoči, kolikor jo lahko nudi RZS s svojimi sredstvi.

20. člen

Dolžnosti reprezentanta:

1. da častno zastopa Republiko Slovenijo na tujih in domačih tekmovanjih,
2. da se obnaša v skladu s pravili, ki mu jih določi vodstvo reprezentance,
3. da sodeluje na vseh marketinških akcijah reprezentance in pokroviteljev,
4. da pozitivno in dobronamerno sodeluje v delu in pripravah reprezentance,
5. da v javnost ne iznaša probleme in politiko reprezentance,
6. da skrbi za svoj pozitiven odnos do drugih članov reprezentance,
7. da z ničemer ne ogroža svoj rezultat ali rezultat celotne reprezentance,
8. da v določenem roku poravna morebitne finančne obveznosti,
9. da takoj obvesti vodjo reprezentance o bolezni, poškodbi oziroma drugem razlogu za neudeležbo na aktivnostih reprezentance,
10. da nosi uradno opremo reprezentance na vseh pripravah, tekmovanjih in medijskih nastopih reprezentance do zagotovitve nove opreme.

22. člen

Pravice reprezentanta:

1. da enakopravno sodeluje v delu reprezentance,

2. da išče donatorje in sponzorje za pokritje svojih stroškov v reprezentanci,
3. da enakopravno sodeluje na pripravah reprezentance,
4. da daje pisne predloge vodstvu za izboljšanje dela reprezentance,
5. da se pisno pritoži na morebitne nepravilnosti v delu z njim osebno ali s celotno reprezentanco,
6. da sme v času sodelovanja v državni reprezentanci reklamirati individualne pokrovitelje pod pogoji, ki so zapisani v členu o reprezentančnih oblačilih.

Disciplinski ukrepi

23. člen

V primeru nespoštovanja pravil lahko reprezentant izgubi določene ali vse ugodnosti, ki jih ima kot reprezentant.

V primeru hujših kršitev lahko izgubi status reprezentanta.

O manjših sankcijah lahko odloča vodja reprezentance, v primeru hujših kršitev je za sankcioniranje pristojna na prvi stopnji pristojna TP, ki odloča na podlagi poročila vodje reprezentance.

Drugostopenjski organ sankcioniranja je TK.

24. člen

TK ima pravico, da vodjo reprezentance ali trenerja reprezentance ali tekmovalca izključi iz reprezentance in mu prepove nadaljevanje sodelovanje v naslednjih primerih:

- uživanja prepovedanih poživil – kadarkoli,
- uživanje alkohola – v času reprezentančnih aktivnosti,
- kajenja – v času reprezentančnih aktivnosti,
- namerno kvarjenje medčloveških odnosov znotraj reprezentance,
- zanemarjanje priprav na tekmo,
- neprimerno in nedostojno vedenje v času reprezentančnih aktivnosti,
- nespoštovanje določil in ukrepov vodstva reprezentance,
- za vse postopke zaradi katerih trpi ugled RZS, reprezentance in/ali R Slovenije.

25. člen

V izjemnih primerih sme vodja reprezentance zaradi hudih in ponavljajočih kršitev tekmovalnega pravilnika predlagati naslednje ukrepe zoper tekmovalca:

- izključitev iz reprezentance v času tekmovanja (po posvetu z predsednikom pristojne TP),
- plačilo celotnih stroškov tekmovanja (potrjuje TK),
- dokončno izključitev iz reprezentance (potrjuje TK).

Reprezentančna oblačila

26. člen

Reprezentančna oblačila postanejo uradna oblačila, ko jih prejmejo vsi reprezentanti iste reprezentance.

Reprezentančna oblačila veljajo dokler RZS na predlog TK ne zagotovi novih.

Za potrebe reprezentance je nujno zagotoviti reprezentančni dres in zgornji del oblačila (pulover ali brezrokavnik ali jakna), lahko pa se zagotovi tudi druga oblačila (majice, hlače, obutev, ...).

27. člen

Izgled brezrokavnika, puloverja ali jakne (obvezne podrobnosti so označene) je naslednji:

- hrbta stran: napis »Slovenija« (obvezno!), oznaka države in reprezentance (opcija) – npr. »Slovenija, A reprezentanca, ali naziv discipline.....; «;
- prednja stran – levo: oznaka države – grb ali zastava ali napis (obvezno); pod oznako države reprezentančni sponzorji (posamezni velikosti največ 10 x 5 cm);
- prednja stran – desno: ime in priimek reprezentanta, pod imenom prostor za osebne sponzorje (posamezni sponzor velikosti največ 10 x 4 cm).

Pri vseh drugih oblačilih, še posebno tistih, ki se jih nosi med nastopom (reprezentančni dres), je potrebno upoštevati še določila pravilnika CIPS oz. pristojne mednarodne federacije.

28. člen

V primeru izgube, večje poškodbe ali uničenja oblačila se članu reprezentance na njegove stroške priskrbi novo oblačilo.

Nadzor dela v reprezentanci

29. člen

Delo v reprezentanci nadzoruje in ocenjuje pristojna TP najmanj dvakrat letno – med pripravami na tekmovanje in po zaključku tekmovanja.

30. člen

Pristojna TP pregleda poročila vodij reprezentanc in trenerjev ter druge zadeve v zvezi z reprezentancami in jih v zbirnem poročilu posreduje v obravnavo TK.

TK svoje ugotovitve in mnenja v obliki poročila o delovanju vseh reprezentanc posreduje UO ob zaključku tekmovalne sezone.

31. člen

Vse spremembe in dopolnitve tega poslovnika se ureja z aneksi, ki jih predlaga TK, sprejme pa UO RZS.

32. člen

Poslovník začne veljati z dnem, ko ga sprejme UO RZS.

Borut JERŠE, univ.dipl.ekon.,
predsednik RZS